

# Municipio de Ajalpan, Puebla

Administración 2021-2024



Fondo: H. Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla	
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO:	C. Eduardo Torres González Secretario Municipal
DOMICILIO:	Principal S/N C.P 75910 Ajalpan, Puebla, México
TÉLEFONO:	236 381 15 76
CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com">gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com</a>

## Guía simple de archivos

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIES	SUBSERIES					
1S				GOBERNABILIDAD				
2S				SERVICIOS PÚBLICOS				
3S				SEGURIDAD PÚBLICA				
4S				HACIENDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL				
5S				DESARROLLO ECONÓMICO				
6S				DESARROLLO SOCIAL				
7S				DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE				
1S				GOBERNABILIDAD				
		1S.0.1	1S.0.1.1	Ley organica municipal	Lineamientos básicos a la Administración Pública Municipal, desarrollando las disposiciones contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la del Estado.	2021-2024	Por asignar	Secretaria Municipal
		1S.0.1	1S.0.1.2	Reglamento Interno Municipal	Lineamientos básicos a la Administración Pública Municipal, desarrollando las disposiciones contenidas en la Ley Orgánica Municipal.	2021-2024	Por asignar	Secretaria Municipal
		1S.0.1	1S.0.1.3	Manual de procedimientos	Establece procedimientos de ejecución en la labores sustantivas del Municipio.	2021-2024	Por asignar	Secretaria Municipal
		1S.0.2	1S.0.2.1	Plan de desarrollo Municipal	Contiene Objetivos, estrategias, metas, previsiones , instrumentos del desarrollo municipal	2021-2024	Por asignar	Secretaria Municipal
		1S.0.3	1S.0.3.1	Sesiones y Libros de Cabildo	Transcripción de las actas de cabildo	2018-2024	Por asignar	Secretaria Municipal
		1S.0.3	1S.0.3.2	Registro de Gobierno "Oficiales (Fierros, Marcas y Señales)"	Libro de fierros marcas y señales	2021-2024	Por asignar	Secretaria Municipal

# Municipio de Ajalpan, Puebla

Administración 2021-2024



Fondo: H. Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla	
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO:	C. Eduardo Torres González Secretario Municipal
DOMICILIO:	Principal S/N C.P 75910 Ajalpan, Puebla, México
TÉLEFONO:	236 381 15 76
CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com">gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com</a>

## Guía simple de archivos

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIES	SUBSERIES					
		1S.0.4	1S.0.4.3	Demarcaciones territoriales municipales	Contiene información sobre los procesos electorales internos municipales	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		1S.0.5	1S.0.5.1	Comité de Planeación Municipal	Instancia de participación ciudadana en términos de Ley (Actas)	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		1S.0.6	1S.0.6.1	Seguridad Pública	Partes de novedades	2021-2024	Por asignar	Comandancia Municipal
		1S.0.7	1S.0.7.1	SEDENA (Servicio militar nacional)	Información de cartillas del servicio militar	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
<b>2S</b>				<b>SERVICIOS PÚBLICOS</b>				
		2S.0.8	2S.0.8.1	Recolección y disposición de residuos sólidos urbanos	Rol de fechas de recolección de basura	2021-2024	Por asignar	Servicios Públicos
		2S.0.9	2S.0.9.1	Const. De Vecindad	Constancias efectivamente emitidas	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		2S.0.9	2S.0.9.2	Const. De Identidad	Constancias efectivamente emitidas	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		2S.0.9	2S.0.9.8	Const. De Origen	Constancias efectivamente emitidas	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		2S.0.9	2S.0.9.10	Const. De Dependencia Economica	Constancias efectivamente emitidas	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		2S.0.11	2S.0.11.1	Nacimiento	Libro de actas que contienen los registros	2018-2024	Por asignar	Dirección de registro civil
		2S.0.11	2S.0.11.2	Matrimonio	Libro de actas que contienen los registros	2018-2024	Por asignar	Dirección de registro civil
		2S.0.11	2S.0.11.3	Divorcios	Libro de actas que contienen los registros	2018-2024	Por asignar	Dirección de registro civil
		2S.0.11	2S.0.11.4	Defunción	Libro de actas que contienen los registros	2018-2024	Por asignar	Dirección de registro civil
		2S.0.11	2S.0.11.5	Reconocimiento de Hijos	Libro de actas que contienen los registros	2018-2024	Por asignar	Dirección de registro civil
<b>3S</b>				<b>SEGURIDAD PÚBLICA</b>				

# Municipio de Ajalpan, Puebla

Administración 2021-2024



Fondo: H. Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla	
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO:	C. Eduardo Torres González Secretario Municipal
DOMICILIO:	Principal S/N C.P 75910 Ajalpan, Puebla, México
TÉLEFONO:	236 381 15 76
CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com">gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com</a>

## Guía simple de archivos

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIES	SUBSERIES					
		3S.0.1	3S.0.1.1	Cursos, talleres y capacitaciones	Contiene listado de cursos talleres y capacitaciones de seguridad pública	2021-2024	Por asignar	Comandancia Municipal
		3S.0.3	3S.0.3.1	Recorridos de la unidad de seguridad	Recorridos de la unidad de seguridad pública	2021-2024	Por asignar	Comandancia Municipal
		3S.0.6	3S.0.6.1	Expediente único de protección civil	Expediente de protección civil que contiene información de dicha instancia	2021-2024	Por asignar	Comandancia Municipal
<b>4S</b>				<b>HACIENDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL</b>				
		4S.0.1	4S.0.1.1	Disposiciones en materia de hacienda (contabilidad gubernamental) y patrimonio municipal	Disposiciones contenidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental en la materia	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		4S.0.3	4S.0.3.3	Ingresos fiscales	CFDs que contienen los Ingresos del Municipio	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		4S.0.4	4S.0.4.1	Gastos publico	Comprobación del gasto público, contiene también la documentación que contienen la justificación de dicho gasto en su ámbito gubernamental	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		4S.0.5	4S.0.5.1	Archivo electrónico de la contabilidad gubernamental	Archivo del Sistema Contable gubernamental que contiene la contabilidad del Municipio	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
<b>5S</b>				<b>DESARROLLO ECONÓMICO</b>				
		5S.0.1	5S.0.1	Ley de Desarrollo Económico Sustentable del Estado de Puebla	Establece normatividad en materia de normatividad económica	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		5S.0.2	5S.0.2	Solicitudes en materia de desarrollo económico a través de gestión	Solicitudes de grupos y personas en la materia.	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
<b>6S</b>				<b>DESARROLLO SOCIAL</b>				
		6S.0.1	6S.0.1	Ley General de Desarrollo Social	Establece normatividad en materia de normatividad en materia social.	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal

# Municipio de Ajalpan, Puebla

Administración 2021-2024



Fondo: H. Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla	
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO:	C. Eduardo Torres González Secretario Municipal
DOMICILIO:	Principal S/N C.P 75910 Ajalpan, Puebla, México
TÉLEFONO:	236 381 15 76
CORREO ELECTRÓNICO:	gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com

## Guía simple de archivos

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIES	SUBSERIES					
		6S.0.2	6S.0.2.1	Plan de desarrollo Municipal	Objetivos y planes en materia de desarrollo social	2021-2024	Por asignar	Secretaria Municipal
		6S.0.7	6S.0.7.1	Dif Municipal	Evidencias de las actuaciones del DIF Municipal.	2021-2024	Por asignar	Dif Municipal
7S				<b>DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE</b>				
		7S.0.2	7S.0.2.1	Reforestación	Expediente que contiene solicitudes en ateria de reforestación	2021-2024	Por asignar	Secretaria Municipal
		7S.0.7	7S.0.7.1	Obra pública	Expedientes de obra pública	2021-2024	Por asignar	Obras públicas
		7S.0.8	7S.0.8.5	Permisos y autorizaciones	Expediente sobre permisos y autorizaciones en la materia	2021-2024	Por asignar	Secretaria Municipal
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIES	SUBSERIES	FUNCIONES COMUNES				
1C				MARCO JURÍDICO				
2C				ASUNTOS JURÍDICOS				
3C				PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN				
4C				RECURSOS HUMANOS				
5C				RECURSOS FINANCIEROS				
6C				RECURSOS MATERIALES				
7C				SERVICIOS GENERALES				
8C				TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN				
9C				COMUNICACIÓN SOCIAL				
10C				CONTROL DE AUDITORIA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS				
11C				PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS				
12C				TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN				
13C				ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS				
1C				MARCO JURÍDICO				
		1C.0.2	1C.0.2.1	Ley Orgánica Municipal	Lineamientos básicos a la Administración Pública Municipal, desarrollando las disposiciones contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la del Estado.	2021-2024	Por asignar	Secretaria Municipal

# Municipio de Ajalpan, Puebla

Administración 2021-2024



Fondo: H. Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla	
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO:	C. Eduardo Torres González Secretario Municipal
DOMICILIO:	Principal S/N C.P 75910 Ajalpan, Puebla, México
TÉLEFONO:	236 381 15 76
CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com">gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com</a>

## Guía simple de archivos

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIES	SUBSERIES					
		1C.0.2	1C.0.2.2	Ley de Ingresos	Ley en materia de montos de las contribuciones en el ejercicio	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		1C.0.2	1C.0.2.3	Manuales	Establece procedimientos de ejecución en la labores sustantivas del Municipio.	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		1C.0.4	1C.0.4.1	Civil	Normatividad en materia civil	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		1C.0.4	1C.0.4.2	Protección Civil	Normatividad en materia de protección civil	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		1C.0.4	1C.0.4.3	Comercio	Normatividad en materia de comercio	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		1C.0.4	1C.0.4.4	Amparo	Normatividad en materia de amparo	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		1C.0.4	1C.0.4.5	Penal	Normatividad aplicable en materia penal	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		1C.0.5	1C.0.5.1	De Federación	Normatividad aplicable en materia federal	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
2C				<b>ASUNTOS JURÍDICOS</b>				
		2C.0.5	2C.0.5.1	Expediente de Juicios	Expedientes de juicios pendientes del Municipio	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
3C				<b>PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTACIÓN Y ORGANIZACIÓN</b>				
		3C.0.1	3C.0.1.1	Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Puebla.	Lineamientos en materia de planeación para el desarrollo	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		3C.0.1	3C.0.1.2	Lineamientos sobre los Indicadores para Medir los Avances Físicos y Financieros relacionados con los Recursos Públicos Federales	Lineamientos para poder establecer la Metodología del Marco Lógico a través de las Tablas de la Matriz de Indicadores de Resultados	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		3C.0.1	3C.0.1.3	Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico	Lineamientos para poder establecer la Metodología del Marco Lógico a través de los Indicadores de Resultados	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal

# Municipio de Ajalpan, Puebla

Administración 2021-2024



Fondo: H. Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla	
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO:	C. Eduardo Torres González Secretario Municipal
DOMICILIO:	Principal S/N C.P 75910 Ajalpan, Puebla, México
TÉLEFONO:	236 381 15 76
CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com">gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com</a>

## Guía simple de archivos

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIES	SUBSERIES					
		3C.0.2	3C.0.2.1	Presupuesto de Egresos	Presupuesto aprobado del ejercicio	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		3C.0.2	3C.0.2.2	Programa Presupuestario	Aplicación de las tablas MIR	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		3C.0.5	3C.0.5	Cumplimiento de programa presupuestario	Evaluación de resultados de tablas mir	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
4C				<b>RECURSOS HUMANOS</b>				
		4C.0.1	4C.0.1.1	Ley Federal del Trabajo	Fundamento legales en materia laboral aplicable al municipio	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		4C.0.3	4C.0.3	Expediente Unico de Personal	Expediente de personal con cada uno de los elementos que lo integran	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
5C				<b>RECURSOS FINANCIEROS</b>				
		5C.0.1	5C.0.1	Ley General de Contabilidad Gubernamental	Ley que establece requisitos y medios de registro para los recursos financieros.	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
6C				<b>RECURSOS MATERIALES</b>				
		6C.0.3	6C.0.3.1	Procedimientos de adjudicación	Procedimientos de adjudicación en términos de la Ley Aplicable	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		6C.0.12	6C.0.12.1	Inventario de bienes muebles	Inventario de bienes muebles del Municipio	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
7C				<b>SERVICIOS GENERALES</b>				
		7C.0.1		Disposiciones en materia de servicios generales				
		7C.0.1	7C.0.1.1	Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Estado de Puebla	Ley que regula los procedimientos de adjudicación correspondientes.	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
8C				<b>TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN</b>				
		8C.0.8	8C.0.8	Respaldos del Sistema Contable Gubernamental.	Respaldos que soportan la contabilidad gubernamental	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
9C				<b>COMUNICACIÓN SOCIAL</b>				
		9C.0.3	9C.0.3.1	Publicaciones, gacetas y boletines	Notas realizadas por el Municipio	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal

# Municipio de Ajalpan, Puebla

Administración 2021-2024



Fondo: H. Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla	
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO:	C. Eduardo Torres González Secretario Municipal
DOMICILIO:	Principal S/N C.P 75910 Ajalpan, Puebla, México
TÉLEFONO:	236 381 15 76
CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com">gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com</a>

## Guía simple de archivos

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIES	SUBSERIES					
<b>10C</b>				<b>CONTRALORÍA MUNICIPAL Y AUDITORÍAS</b>				
		<b>10C.0.1</b>	<b>10C.0.1.1</b>	Ley General de Responsabilidades Administrativas	Ley que contiene las responsabilidades administrativas.	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		<b>10C.0.1</b>	<b>10C.0.1.2</b>	Manual de procedimientos	Manuales de procedimientos	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		<b>10C.0.2</b>	<b>10C.0.2.1</b>	Programa de auditoría anual	Programa anual de auditoría del Municipio	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		<b>10C.0.4</b>	<b>10C.0.4.1</b>	Informes de Auditoría	Informes de auditoría emitidos para el Municipio	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		<b>10C.0.11</b>	<b>10C.0.11.1</b>	Expediente único de declaraciones patrimoniales	Declaraciones patrimoniales entregadas por las personas obligadas	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
<b>11C</b>				<b>PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN</b>				
		<b>11C.0.1</b>	<b>11C.0.1</b>	Ley de Planeación para el Desarrollo	Ley que establece para el Desarrollo Municipal lineamientos	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		<b>11C.0.2</b>	<b>11C.0.2.1</b>	Plan de desarrollo municipal	Documento rector de la planeación municipal	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
		<b>11C.0.5</b>	<b>11C.0.5.1</b>	Cumplimiento al programa presupuestario	Documento que muestra el cumplimiento del programa presupuestario	2021-2024	Por asignar	Tesorería Municipal
<b>12C</b>				<b>TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b>				
		<b>12C.0.1</b>	<b>12C.0.1.1</b>	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla	Ley que regula la transparencia municipal	2021-2024	Por asignar	Unidad de transparencia
		<b>12C.0.1</b>	<b>12C.0.1.2</b>	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Ley que regula la transparencia nacional	2021-2024	Por asignar	Unidad de transparencia
		<b>12C.0.3</b>	<b>12C.0.3.1</b>	Acuerdo de nombramiento	Acuerdo que nombra a la unidad y comité de transparencia	2021-2024	Por asignar	Unidad de transparencia

# Municipio de Ajalpan, Puebla

Administración 2021-2024



Fondo: H. Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla	
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO:	C. Eduardo Torres González Secretario Municipal
DOMICILIO:	Principal S/N C.P 75910 Ajalpan, Puebla, México
TÉLEFONO:	236 381 15 76
CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com">gobiernomunicipaldeajalpan2124@gmail.com</a>

## Guía simple de archivos

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIES	SUBSERIES					
		12C.0.5	12C.0.5.1	Tabla de aplicabilidad	Tabla de aplicabilidad del Municipio.	2021-2024	Por asignar	Unidad de transparencia
		12C.0.6	12C.0.6.1	Registro de solicitudes	Registro de las solicitudes de transparencia realizadas	2021-2024	Por asignar	Unidad de transparencia
		12C.0.7	12C.0.7.1	Archivos del portal	Registro de las solicitudes de transparencia realizadas	2021-2024	Por asignar	Unidad de transparencia
		12C.0.9	12C.0.9.1	Resultados SIPOT y SEVAC	Resultados obtenidos en SIPOT y SEVAC medidas en porcentaje	2021-2024	Por asignar	Unidad de transparencia
		12C.0.10	12C.0.10.1	Actas de comité de transparencia	Acas realizadas por el comité de transparencia	2021-2024	Por asignar	Unidad de transparencia
13C				<b>ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL</b>				
		13C.0.1	13C.0.1.1	LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE PUEBLA	Conjunto de ordenamientos legales que regulan la actividad, circulares, lineamientos y políticas en materia de archivos	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		13C.0.5	13C.0.5.1	Diagnóstico de Archivos	Diagnostico que contiene el estado del Archivo	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		13C.0.5	13C.0.5.2	Plan o Programa Institucional de Desarrollo Archivístico	Plan de desarrollo archivístico	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal
		13C.0.5	13C.0.5.3	Instrumentos Archivísticos	4 instrumentos archivísticos	2021-2024	Por asignar	Secretaría Municipal